

(様式3)

2026年度 放送大学教育振興会助成金実績報告書

年 月 日

一般財団法人 放送大学教育振興会

理事長 御手洗 康 殿

申請者の所属機関名	
所属機関の長の氏名	
所属機関の所在地	〒

申請者の氏名等（グループ研究等の場合にはその代表者）

フリガナ 氏 名	
職 名	

事業分担者の氏名等（グループ研究の場合に記入してください。）

事業分担者の 氏名など （グループ 研究等の場 合に記入し て下さい）	氏 名	所属機関名／職名	役 割 分 担

助成対象の課題名		交付を受けた 助 成 金 額	円
----------	--	-------------------	---

支出実績

	合 計	設備 備品費	消耗品費	旅 費	謝 金	その他
交付決定時 経費内訳 ①	円	円	円	円	円	円
支出額の 内 訳 ②	円	円	円	円	円	円
① - ②	円	円	円	円	円	円
備 考						

助成事業の実績

本助成金で実施した事業の成果について、交付申請書に照らし、できるだけわかりやすく記述して下さい。(当会 HP で公表されることにご留意願います。)

1. 事業の目的と計画の概要

交付申請書に記載した事業の目的と計画の概要を簡潔に記述して下さい。(200～300 字程度)

2. 事業の成果の概要

事業の成果を具体的に記述して下さい。計画と実績に相違点がある場合には、そのことが明確になるようにして下さい。なお、複数年次計画の場合は、前年度までの成果との継続性・発展性が明らかになるようにして下さい。(1,000～2,000 字程度)

3. 今後の課題等

次年度以降においても本助成事業の継続が予定されている場合には、その内容を記述して下さい。また、本年度で本助成事業が終了した場合には、本助成事業の成果を踏まえて、今後の課題、展望等について記述して下さい。(500 字程度)

4. 事業の成果の公表

本助成事業に関して論文掲載・学会発表等が行われた場合には、掲載誌、学会等の名称、年月日等、その概要について簡潔に記述して下さい。また、掲載予定である場合には、その原稿の写しを添付して下さい。今後、成果の公表を予定されている場合には、その旨を記述して下さい。

5. 助成金の使途状況

助成金をそのように使用したかを具体的に記述して下さい。(設備備品の管理状況を含む。)

6. 前年度までの成果の概要

複数年次計画の事業の場合、前年度計画までの成果の概要を記述して下さい。

(1) 第1年次の成果の概要 (500字程度)

(2) 第2年次の成果の概要 (500字程度)

7. 生成 AI を活用した場合について

本助成金による事業を実施するに当たり、生成 AI を活用した場合は、以下に記述して下さい。

生成 AI を活用していない場合は回答不要ですが、例えば、関係する論文や発表について生成 AI で調べたり、成果の報告をする際に AI に文章を添削させたとか等がありましたら、以下に記述して下さい。

(1) 助成金申請書の事業を実施するに当たり生成 AI を活用した場合、「**活用する生成 AI の名称と活用の仕方**」を説明して下さい。

(2) 本申請書の事業に関連する研究を調査するために関係する論文や発表について生成 AI で調べたり、成果の報告をする際に AI に文章を添削させたりとか等がありましたら、「**活用した生成 AI の名称と活用の仕方**」について説明して下さい。

以上